	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	VERSIÓN: 10
	CARACTERIZACIÓN PROCESO	FECHA: 25-04-2025
	GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL	CÓDIGO: PG04-CP01

RESPONSABLE: Subdirector (a) de Información Sectorial

OBJETIVO:

Gestionar y producir información misional y estratégica relacionada con estadísticas e indicadores del sector hábitat, mediante la aplicación de estrategias, métodos, herramientas y metodologías establecidas que permitan la elaboración de visores, tableros, mapas temáticos, boletines, análisis, estudios, evaluaciones, diseños e iniciativas para apoyar la toma de decisiones con información de calidad, la difusión del conocimiento y el desarrollo de iniciativas de innovación del Sector Hábitat.

ALCANCE:

Inicia con la formulación de planes de acción de proyectos de inversión, continua con la gestión y producción de información relacionada con estadísticas e indicadores del sector presentada mediante visores, tableros, mapas temáticos, boletines, análisis, estudios, evaluaciones, diseños e iniciativas y la difusión de los resultados a través de la página del Observatorio del Hábitat, la Escuela del Hábitat y el uso del conocimiento generado en las iniciativas o retos de innovación en el marco del Laboratorio de Innovación y finaliza con la generación de controles más efectivos a los riesgos evaluados e identificación de nuevos riesgos u oportunidades.

BASE LEGAL:

Véase Normograma y Matriz de requisitos legales ambientales

**REQUISITOS
NORMATIVOS:**

ISO 9001:2015 (Numerales 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.4, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 9.2, 9.3, 10) ISO 14001:2015 (Numerales 5.3, 6, 8)

POLÍTICA(S)

MIPG DEL PROCESO: Gestión de la Información Estadística

CG - Ciclo de Gestión: Planear. Hacer. Verificar. Actuar



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección		Identificación de una necesidad de información del sector. (Acta de reunión)		Formular Planes de acción del Proyecto de inversión acordes al Plan de Desarrollo Distrital Vigente	Subdirector (a) de Programas y Proyectos	Plan de Acción Proyectos de inversión acordes al Plan de Desarrollo Distrital Vigente	Direccionamiento Estratégico	Alcaldía Mayor
Todos los procesos						Acta de reunión de identificación de una necesidad de información del sector.	Todos los procesos	Entes de Control
	Alcaldía Mayor	Plan de Desarrollo Distrital		Proyecto de inversión acordes al Plan de Desarrollo Distrital Vigente	Subdirector (a) de Información Sectorial	Acta de reunión de identificación de necesidades de información estadística y geográfica.		
	Secretaría Distrital de Planeación	Plan de Ordenamiento Territorial						
Alta Dirección		Política de administración de riesgos	P	2. Identificar los riesgos y oportunidades del proceso.	Subdirector (a) de Programas y Proyectos	Matriz DOFA	Direccionamiento Estratégico	Entes de Control
Todos los procesos		Comunicaciones oficiales de la SDHT			Subdirector (a) de Información Sectorial		Todos los procesos	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección		Comunicaciones oficiales de la SDHT	P	3. Identificar requisitos legales y ambientales de procesos	Subdirector (a) de Programas y Proyectos Subdirector (a) de Información Sectorial	Normograma y matriz de requisitos legales ambientales	Direccionamiento Estratégico Todos los procesos	Entes de Control
Alta Dirección		Identificación de una necesidad de información del sector	P	4. Definir las temáticas objeto de estudio y las fuentes de información de acuerdo con la necesidad de información del sector en el PG04-PR04, PG04-PR08, PG04-PR09.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Boletines sectoriales, metodologías, análisis, herramientas e instrumentos de procesamiento, así como, mapas temáticos, presentaciones, indicadores entre otros y según sea la necesidad de información.	Direccionamiento Estratégico Todos los procesos	Entidades del sector Partes interesadas Entes de Control
Alta Dirección	Entidades del sector	Necesidades de información estadística y geográfica	P	5. Definir la metodología para administrar, actualizar y mantener la información alojada en la Base de datos Corporativa de la SDHT.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Modelo (Entidad - Relación). Creación y actualización de series estadísticas, macros de procesamiento, salidas gráficas según sea la operación estadística.	Direccionamiento Estratégico Todos los procesos	Entidades del sector Partes interesadas Entes de Control



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS


VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección	Todos los procesos	Identificación de una necesidad de información del sector.	P	6. Definir el cronograma de operación estadística bajo el formato PG04-F0532 Cronograma de revisión de operaciones estadísticas.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Cronograma de revisión de operaciones estadísticas.	Direccionamiento Estratégico	Entidades del sector Partes interesadas Entes de Control
Alta Dirección	Todos los procesos	Identificación de una necesidad de información del sector.	P	7. Definir el Cronograma de implementación de Datos Abiertos en la Entidad.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Cronograma de implementación de Datos Abiertos en la Entidad.	Direccionamiento Estratégico	Entidades del sector Partes interesadas Entes de Control
Alta Dirección	Todos los procesos	Identificación de una necesidad de información del sector	P	8. Definir el Cronograma de los cursos, lecciones y habemos de la Escuela del Hábitat como estrategia de conocimiento en temas del hábitat.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Cronograma de cursos, lecciones y habemos de la Escuela del hábitat.	Direccionamiento Estratégico	Entidades Distritales Entidades del sector Hábitat Partes interesadas Ciudadanía

	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		VERSIÓN: 10
	CARACTERIZACIÓN PROCESO		FECHA: 25-04-2025
	GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL		CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección		Identificación de una necesidad de información del sector	P	9. Definir la Metodología y Portafolio de iniciativas o retos del Laboratorio de Innovación en políticas públicas.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Metodología y el portafolio de iniciativas o retos del laboratorio de innovación en políticas públicas.	Direccionamiento Estratégico	Entidades Distritales Entidades del sector Hábitat Partes interesadas Ciudadanía
Todos los procesos							Todos los procesos	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección	<p>Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial - MAVDT</p> <p>Ministerio de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones de Colombia - MinTIC y Alta Consejería TIC</p> <p>La Galería Inmobiliario</p> <p>Entidades del Sector</p> <p>Secretaría Distrital de Hacienda</p> <p>DANE</p> <p>Unidad de Catastro Distrital</p>	<p>Información estadística y geográfica</p> <p>Estudios sectoriales</p> <p>Solicitudes de Información</p>	H	<p>1. Realizar estadísticas, indicadores, mapas, tableros, mapas temáticos, boletines, análisis, estudios, evaluaciones, diseños e iniciativas y publicar los resultados en la página del Observatorio del Hábitat de la SDHT:</p> <p>https://observatorio.habitat.org/ acorde con el PG04-PR04</p>	Subdirector (a) de Información Sectorial	<p>Información consolidada y disponible en página del Observatorio del Hábitat de la SDHT</p> <p>Datos y análisis sectoriales</p>	<p>Direccionamiento Estratégico</p> <p>Procesos Misionales</p>	<p>Entidades del sector Hábitat</p> <p>Entidades Distritales</p> <p>Ciudadanía</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección Todos los procesos	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial - MAVDT Ministerio de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones de Colombia - MinTIC y Alta Consejería TIC La Galería Inmobiliario Entidades del Sector DANE	Información estadística y geográfica	H	2. Actualizar series estadísticas de acuerdo con el cronograma de operaciones estadísticas acorde con el PG04-PR04.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Set de datos en https://observatoriohabitabogota.org/	Direccionamiento Estratégico Todos los procesos	Superintendencia de Servicios Públicos Secretaría Distrital de Planeación SDP - Dirección de Estratificación Entidades del sector Hábitat Entidades Distritales Ciudadanía
Alta Dirección Todos los procesos	DANE Unidad de catastro Distrital	Información estadística y geográfica	H	3. Publicar como dato abierto la información estratégica de la Entidad acorde con el PG04-PR08	Subdirector (a) de Información Sectorial	www.datosbogota.gov.co , www.datos.gov.co	Direccionamiento Estratégico Todos los Procesos	Entidades del sector Hábitat Entidades Distritales Ciudadanía



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección Todos los procesos	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial – MAVDT	Información estadística y geográfica	H	4. Administrar, actualizar y mantener la información alojada en la Base de Datos Geográfica Empresarial de la Secretaría Distrital del Hábitat acorde con el PG04-PR09.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Copias de Seguridad de la BDG. Compromiso de Confidencialidad y buen uso de la información. Creación, actualización y eliminación de Usuarios.	Direccionamiento Estratégico Todos los Procesos	Entidades del sector Hábitat Entidades Distritales
Alta Dirección Todos los procesos	DANE Unidad de Catastro Distrital IDECA	Información estadística y geográfica	H	5. Actualizar las bases de datos que conforman el Modelo (Entidad - Relación).	Subdirector (a) de Información Sectorial	Modelo (Entidad - Relación). Datos y análisis sectoriales	Direccionamiento Estratégico Todos los Procesos	Entidades del sector Hábitat Entidades Distritales
Alta Dirección Todos los procesos		Información en temáticas del sector	H	6. Desarrollar cursos, lecciones y habemos en temáticas del sector a través de la Escuela del Hábitat.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Mecanismos de intercambio de conocimiento en temáticas del sector (cursos, lecciones y habemos)	Direccionamiento Estratégico Todos los procesos	Entidades Distritales Entidades del sector Hábitat Grupos de Valor y Partes interesadas Ciudadanía



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección		Información sobre las iniciativas o retos de innovación en políticas públicas	H	7. Implementar las actividades definidas en la metodología del Laboratorio de innovación para desarrollar iniciativas o retos de innovación en políticas públicas	Subdirector (a) de Información Sectorial	Iniciativas o retos de innovación implementadas en políticas públicas	Direccionamiento Estratégico	Entidades Distritales Entidades del sector Hábitat Grupos de Valor y Partes interesadas Ciudadanía
Alta Dirección	Secretaría Distrital de Planeación	Reporte de avance de metas: Plan de Desarrollo y ejecución presupuestal	H	8. Reportar el avance de proyectos de inversión en el sistema de información interno para la planeación, de las metas de los proyectos de inversión y metas PDD del Plan de Desarrollo asignadas al proceso	Subdirector (a) de Información Sectorial	Reporte de avance de metas en el sistema de información interno para la planeación.	Direccionamiento Estratégico Procesos Misionales Subdirector (a) de Programas y Proyectos	Secretaría Distrital de Planeación SDP - Dirección de Estratificación Entidades del sector Hábitat Entidades Distritales



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS


VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección Todos los procesos	Partes Interesadas y grupos de valor	Solicitudes de Información	H	9. Dar respuesta a las PQRS	Subdirector (a) de Información Sectorial	Respuestas a las PQRS y solicitudes de información de partes interesadas.	Direccionamiento Estratégico Todos los Procesos Gestión de Servicio al ciudadano	Entidades del sector Hábitat Entidades Distritales Ciudadanía
Administración del Sistema de Gestión		PG03-PR01 Identificación de aspectos y evaluación de impacto ambiental	H	10. Identificar los Aspectos e impactos ambientales del proceso, en el formato PG03-FO796	Subdirector (a) de Información Sectorial Equipo PIGA	Matriz de aspectos e impactos ambientales PG03-FO796	Todos los procesos	
Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control	Auditorías Internas y Externas Mapa de riesgos del proceso	V	1. Hacer seguimiento al Plan de Mejoramiento.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Plan de Mejoramiento	Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		VERSIÓN: 10
	CARACTERIZACIÓN PROCESO		FECHA: 25-04-2025
	GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL		CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión		Auditorías Internas y Externas Mapa de riesgos del proceso Informes de monitoreo de riesgos	V	2. Hacer seguimiento a los Riesgos del proceso.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Mapa de riesgos, Actas de documentación del mapa de riesgos	Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control
Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión		Auditorías Internas y Externas Mapa de riesgos del proceso	V	3. Hacer seguimiento a las auditorías.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Plan de Mejoramiento	Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control
Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento. Proceso de Participación y Relaciónamiento con la Ciudadanía		Auditorías Internas y Externas	V	4. Hacer seguimiento a las quejas y reclamos presentados.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Reporte de PQRSD	Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento		Auditorías Internas y Externas	V	5. Hacer seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales y ambientales del proceso	Subdirector (a) de Información Sectorial	Normograma y matriz de requisitos legales ambientales PG03-FO810	Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control
Proceso Administración del Sistema de Gestión		Normatividad aplicable					Proceso Administración del Sistema de Gestión	
Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control	Reporte de avance de metas: Plan de Desarrollo y ejecución presupuestal	V	6. Hacer seguimiento en el sistema de información interno para la planeación, de las metas de los proyectos de inversión del Plan de Desarrollo asignadas al proceso	Subdirector (a) de Información Sectorial	Reporte en el sistema de información interno para la planeación	Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control
Proceso de Direccionamiento Estratégico	Secretaría Distrital de Hacienda	Auditorías Internas y Externas					Proceso de Direccionamiento Estratégico	
Administración del SIG		Matriz de aspectos e impactos ambientales PG03-FO796	V	7. Evaluar los Aspectos e impactos ambientales del proceso con el formato PG03-FO796	Subdirector (a) de Información Sectorial Equipo PIGA	Matriz de aspectos e impactos ambientales PG03-FO796	Todos los procesos	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control	Problemas reales, potenciales o acciones de mejora del proceso Resultados auditorías internas y externas	A	1. Generar planes de mejoramiento o acciones de mejora frente al proceso.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Plan de Mejoramiento	Direccionamiento Estratégico Proceso Administración del Sistema de Gestión Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control	Mapa de Riesgos Resultados auditorías internas y externas	A	2. Redefinir el plan de acción	Subdirector (a) de Información Sectorial	Plan de acción del proceso actualizado (si se requiere)	Direccionamiento Estratégico Subdirector (a) de Programas y Proyectos Procesos de Evaluación y Seguimiento	Entes de Control



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control	Problemas reales, potenciales o acciones de mejora del proceso Resultados auditorías internas y externas		3. Actualizar el Normograma y matriz de requisitos legales ambientales del proceso	Subdirector (a) de Información Sectorial	Normograma y matriz de requisitos legales ambientales del proceso actualizado (si se requiere)	Direccionamiento Estratégico Proceso Administración del Sistema de Gestión Proceso Administración del Sistema de Gestión Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Secretaria Distrital de Planeación SDP - Entidades del sector Hábitat Entes de Control
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso Administración del Sistema de Gestión	Entes de Control	Resultados auditorías internas y externas	A	4. Actualizar procedimientos y formatos asociados al del proceso	Subdirector (a) de Información Sectorial Subdirector (a) de Programas y Proyectos	Procedimientos del proceso actualizados (si se requiere)	Direccionamiento Estratégico Proceso Administración del Sistema de Gestión Procesos de Evaluación y Seguimiento	Entes de Control



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS


VERSIÓN: 10

CARACTERIZACIÓN PROCESO
GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL

FECHA: 25-04-2025

CÓDIGO: PG04-CP01

PROVEEDOR		ENTRADAS	CG	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo						Interno	Externo
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Proceso de Direccionamiento o Estratégico	Entes de Control Secretaría Distrital de Planeación	Problemas reales, potenciales o acciones de mejora del proceso Resultados auditorías internas y externas	A	5. Hacer seguimiento al avance de las metas del PDE en el sistema de información interna para la planeación	Subdirector (a) de Información Sectorial	Reporte de avance de metas en el sistema de información interna para la planeación	Direccionamiento Estratégico Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entidades del sector Hábitat Entes de Control
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento Participación y Relación con la Ciudadanía.	Entes de Control	Problemas reales, potenciales o acciones de mejora del proceso Resultados auditorías internas y externas	A	6. Hacer seguimiento PQRS	Subdirector (a) de Información Sectorial	Respuestas a los PQRS y solicitudes de información	Direccionamiento Estratégico Participación y Relación con la Ciudadanía. Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Secretaría Distrital de Planeación SDP - Entidades del sector Hábitat Entes de Control
Alta Dirección Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entes de Control	Mapa de Riesgos Resultados auditorías internas y externas	A	7. Generar controles más efectivos frente a los riesgos evaluados e identificación de nuevos riesgos u oportunidades.	Subdirector (a) de Información Sectorial	Mapa de Riesgos	Direccionamiento Estratégico Proceso de Evaluación, Asesoría y Mejoramiento	Entidades del sector Hábitat Entes de Control

	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	VERSIÓN: 10
	CARACTERIZACIÓN PROCESO	FECHA: 25-04-2025
	GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL	CÓDIGO: PG04-CP01

DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO:

Véase Mapa Interactivo.

MONITOREO Y SEGUIMIENTO: Véase Indicadores del proceso.

PRODUCTOS Y SERVICIOS:

Datos y análisis sectoriales

RECURSOS:


- Página Web
- Página del Observatorio de la SDHT <https://observatoriohabitat.org/>
- Sistema de información interna para la planeación
- Mapa interactivo

POLÍTICAS DE OPERACIÓN:

PG04-PR08 Procedimiento para la publicación de datos abiertos de la Secretaría Distrital del Hábitat


PG04-PR09 Procedimiento para la administración, actualización y mantenimiento de la Base de Datos Geográfica Corporativa de la SDHT

PG04-PR04 Procedimiento Producción de Información Sectorial

	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	VERSIÓN: 10
	CARACTERIZACIÓN PROCESO	FECHA: 25-04-2025
	GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL	CÓDIGO: PG04-CP01

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha Modificación (aaaa/mm/dd)	Versión	Descripción del cambio
17/11/2021	7	Se actualizan la información relacionada con: 1. hacer actividad 3. revisar indicadores, boletines, metodologías, bases de datos, informes estadísticos, mapas temáticos, visores y publicar los resultados en la página del Observatorio de la SDHT URL: www.habitatbogota.gov.co acorde con el PG04-PR04. 7. Se revisa y ajusta la redacción de la caracterización del proceso.
09/08/2022	8	Se actualizan la información relacionada con: 1. objetivo 2. planeación en salidas - registros no. 3, hacer actividad no. 3, y salidas - registros no. 3 4. actuar actividad no. 5.
2022/11/29	9	Se ajustó el alcance del proceso, se adicionó en la base legal, la matriz de requisitos legales ambientales, en requisitos normativos la ISO 14001:2015: 5.3, 6, y 8. relacionado con los controles operacionales. También se verificaron las salidas y registros, usuarios internos y externos. Se dividieron las actividades del ciclo de gestión PHVA, se especificaron las verdaderas salidas y entradas de cada actividad. Se realizó el mismo ejercicio para los demás ciclos de gestión, eliminando aquellos proveedores externos, que no aplicaban para cada actividad, así como los usuarios internos y externos de cada actividad que no aplican. Se incluyeron dentro de los ciclos de gestión "hacer" y "verificar", una actividad de identificación de aspectos e impactos ambientales del proceso en atención a una actividad del PIGA, se socializaron los documentos PG03-PR01 Aspectos e impactos ambientales V8 y PG03-FO796 Matriz de aspectos e impactos ambientales V2.
2025/04/21	10	Se ajustó el nombre, el objetivo y alcance del proceso. También, se verificaron las salidas y registros, usuarios internos y externos. Se validaron las actividades del ciclo de gestión PHVA, revisando salidas y entradas de cada actividad. Eliminando aquellas las actividades responsabilidad de la Subdirección de Servicios Públicos donde los procedimientos: PG04-PR02 y PG04-PR03 dejan de hacer parte del proceso "Gestión y Producción de Información del Hábitat " y quedan a cargo del nuevo proceso "Promoción y Gestión de Servicios Públicos Domiciliarios y TIC".

	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	VERSIÓN: 10
	CARACTERIZACIÓN PROCESO	FECHA: 25-04-2025
	GESTION Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL	CÓDIGO: PG04-CP01

Elaboró	Revisó	Aprobó
<p style="text-align: center;"><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p>Firma:</p> <p>Nombre: Edna Ruth Mendoza Alzate</p>	<p style="text-align: center;"><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p>Firma:</p> <p>Nombre: María Paula Salcedo Porras</p>	<p style="text-align: center;"><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p>Firma:</p> <p>Nombre: María Paula Salcedo Porras</p>
<p style="text-align: center;"><i>[Handwritten Signatures]</i></p> <p>German Báquiro. Lissa Ruiz. Daniel Alarcón. Olga Beatriz Gutiérrez.</p> <p>Cargo: Profesional Especializado de la Subdirección de Información Sectorial y Contratistas Subdirección de Información Sectorial</p>	<p>Cargo: Subdirectora de Información Sectorial</p>	<p>Cargo: Subdirectora de Información Sectorial</p>